

ZGŁOSZENIE REKLAMACJI

1. Imię i nazwisko Klienta

2. Wskazanie umowy łączącej strony
(numer i data umowy)

3. Żądana kwota
(należy wskazać wysokość kwoty, której Klient domaga się od Banku)

4. Data zdarzenia

5. Opis zdarzenia
.....
.....
(ze wskazaniem naruszonych postanowień umowy)

.....
(Data i podpis)

Imię i nazwisko pracownika Banku przyjmującego reklamacje:

.....

Data: