Załącznik nr 8 do instrukcji wydawania i obsługi kart debetowych

WNIOSEK O ZMIANĘ DANYCH POSIADACZA RACHUNKU/UŻYTKOWNIKA KARTY*

*Druk wypełnić czytelnie drukowanymi literami - wypełnia Posiadacz rachunku/Użytkownik karty**

Numer karty

Imię i nazwisko Posiadacza rachunku/Użytkownika karty*

1. **Nowe dane personalne Posiadacza rachunku/Użytkownika karty***
2. **Nazwa Posiadacza rachunku****

Imię i nazwisko – maksymalnie 26 znaków:

Prosimy nie wpisywać tytułów i pseudonimów

2. Nowe dane personalne i adresowe Posiadacza rachunku/Użytkownika karty* *(nie umieszczane na karcie)*:

PROSZĘ WYPEŁNIĆ TYLKO DANE, KTÓRE ULEGAJĄ ZMIANIE

Seria i numer dowodu tożsamości

Telefon stacjonarny

Numer paszportu/karty pobytu*

Telefon komórkowy

Adres zamieszkania Posiadacza rachunku/ Użytkownika karty*/Adres firmy

Kod pocztowy

Adres korespondencyjny *(jeżeli taki sam jak adres zamieszkania to wpisać np. jak obok)*

Kod pocztowy

Adres e-mail:

Miejscowość, data i podpis Posiadacza rachunku/ Użytkownika karty

Stempel memoriałowy i podpis upoważnionego pracownika Banku

Adnotacje

Data i podpis pracownika Banku

**Niepotrzebne skreślić*
*** Wypełnić tylko w przypadku klienta instytucjonalnego*